

智辯学園奈良カレッジ高等部

《平成30年度入試インターネット出願手続きの流れ》

改訂版

<インターネット出願利用可能期間>

出願サイトへのアクセス及び情報入力は、平成29年12月20日（水）から可能です。

ただし、受験料の支払い及び受験票・受験票（控）の印刷は、平成30年1月15日（月）から1月24日（水）までの間のみ可能です。

<インターネット出願を利用する環境について>

インターネットに接続できる環境（パソコン・スマートフォン（以下、スマホ。）・タブレット端末）及びプリンターをご用意いただけた方は、ご自宅等で出願が可能です。

インターネットに接続できる環境をご用意いただくことが難しい方は、下記の設定した日時に本校のパソコン、プリンターをお使いいただくことができます。

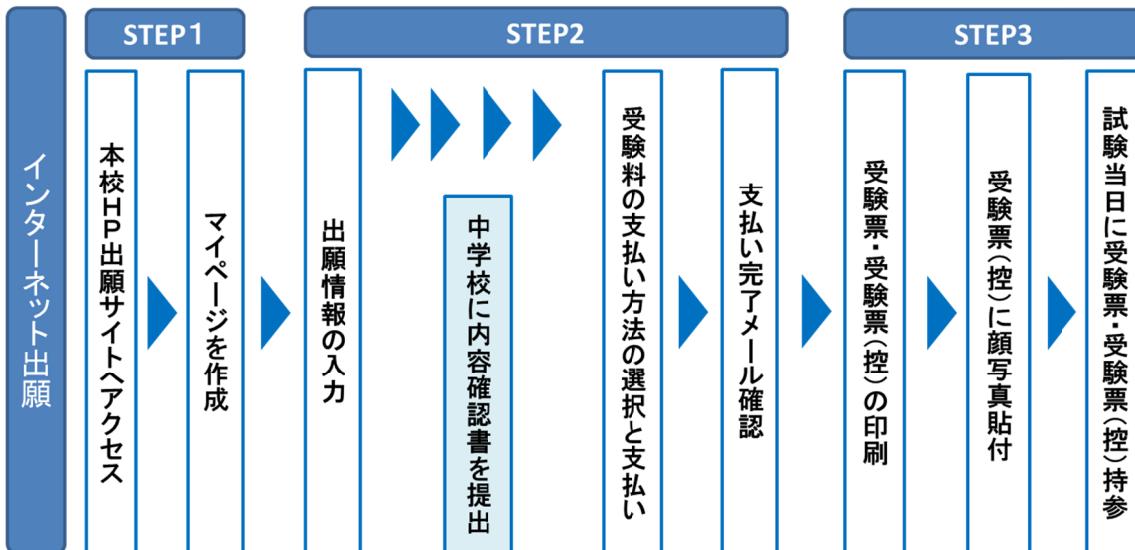
ただし、パソコンの台数に限りがあるため入力に関しては順番待ちをしていただくことがあります。また、支払い方法をコンビニかペイジー対応金融機関ATMで選択した場合、本校近くのコンビニ・金融機関の場所はお教えいたしますが、支払い後、受験票・受験票（控）の印刷の時にも再び順番待ちをしていただくこともありますので、あらかじめご了承ください。

※インターネット出願環境がない方のための校内対応日（ただし平日のみ）

平成29年12月20日（水）から27日（水）午前10時～午後4時

平成30年1月15日（月）から24日（水）午前10時～午後4時

<インターネット出願手続きの全体イメージ>



※ ご自宅にプリンターがない方は、コンビニのサービス等を利用した印刷機器などで印刷していただくことが可能です。

<インターネット出願の手順>

STEP1 出願サイトにアクセスし、マイページを作成

1. 出願サイトへのアクセス

本校のホームページ (<http://www.chiben.ac.jp/naracollege>) の「インターネット出願」の案内をクリックして、出願サイトにアクセスしてください。

出願サイトは、パソコン・スマホ・タブレット端末に対応しています。

2. メールアドレス登録（初回のみ）

出願サイトのご利用には、メールアドレスの登録が必要となります。（登録いただいたメールアドレスは、手続き完了メール送信、緊急連絡等にも利用します。）

パソコン・スマホ・タブレット端末のものだけではなく、携帯電話のメールアドレスにも対応しています。スマホ・携帯メールの迷惑メール対策をされている場合は、アドレス@eshiharai.netの受信を許可してください

STEP2 指示に従って必要事項を入力し、受験料を支払う

3. メールアドレスをすでに登録している場合

入試説明会に参加し、すでに登録が済んでいる場合は、メールアドレスとパスワードを入力してログインしてください。

【注意事項】

- 追加出願など複数の入試を出願する場合は、初回の出願時に登録した「ログインID（メールアドレス）」を利用してください。

4. 出願内容、入試日程等の入力・選択

利用規約に同意の上、画面の指示に従って、志願者情報・保護者情報を入力し、出願する入試を選択します。

【注意事項】

- 氏名等パソコンで表示できない場合は、チェックボックスにその旨のチェックを入れ、入力は簡易字体等で入力してください。
- 必須項目の入力がすべて済むところで一時保存ができます。トップページに戻ると入力した内容の確認するための印刷ができます。必須項目の入力が済んでいない場合は印字できません。この内容確認書を中学校へ提出してください。

5. 受験料支払方法を選択

「クレジットカード決済」「コンビニ支払い」「ペイジー対応金融機関ATM支払い」の3つから、ご希望のお支払方法を選択します。

6. 受験料を支払う

受験料のお支払い方法は、①クレジットカードによるオンライン決済、②コンビニレジでの支払い及び③ペイジー対応金融機関ATMでの支払いの3種類です。

それぞれでの詳細なお支払い方法は、出願サイトにてお支払い方法を選択すると表示されます。ただし、お支払には別途手数料が発生します。

【注意事項】

- ・受験料支払方法を確定して次に進んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできませんので、十分確認（必要があれば訂正）を行ってください。
- ・受験料支払後、万が一誤りを発見した場合は、本校までお問い合わせください。

① クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。

クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料の支払いが可能です。

出願手続きの中で、受験料のお支払いが即時に完了するので、コンビニなどへお支払いに行く手間が不要になります。

支払いについては、志願者の保護者名義のクレジットカードを使用することができます。

▼ご利用いただけるクレジットカード



② コンビニレジでの支払い

出願登録後、払込番号を控え、選択したコンビニレジにて支払いを済ませてください。

支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。

以下のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



LAWSON

FamilyMart



③ ペイジー対応金融機関A T Mでの支払い

ペイジー対応金融機関A T Mで支払いができます（ペイジーマークが貼ってあるA T Mでご利用いただけます）。ただし、金融機関窓口でお支払いいただくことはできません。

▼ご利用いただける金融機関

ペイジーマーク



ゆうちょ銀行・三菱東京UFJ銀行・三井住友銀行・みずほ銀行・りそな銀行・南都銀行・近畿大阪銀行・横浜銀行・千葉銀行など

【注意事項】

- ・キャッシュカードをご利用の場合は、A T M設置金融機関のキャッシュカードをご用意ください。（例：ゆうちょ銀行の場合、ゆうちょカードのみご利用いただけます。）現金でのお支払いも可能です。

STEP3 受験票・受験票（控）を印刷し、顔写真を貼付

1. 受験料お支払い後、支払い完了メールが届きます。

出願サイトにアクセスし、ログイン後マイページより、受験票・受験票（控）をご自宅やコンビニ等で印刷してください。（A 4判横、白い紙）

2. 出願内容を確認し、受験票（控）に志願者の顔写真（最近3ヶ月以内に撮影した上半身・正面・無帽のもので、カラー・白黒どちらでも可。縦50mm×横40mm・縦40mm×横30mmどちらでも可。裏面に受験番号・氏名を書いてから全面にのり付け）を貼付してください。

3. 受験票（控）に顔写真が貼付されていることを確認し、受験票と一緒に試験当日お持ちください。受験票（控）は当日回収します。

【注意事項】

- ・受験票、受験票（控）は、本校から発送しませんので、必ずご自宅やコンビニ等で印刷し、受験票（控）に志願者の顔写真貼付の上、試験当日お持ちください。

また、入学手続時に受験票を確認するため、それまで各自で保管してください。